

FERRAMENTA DE PLANEJAMENTO 2.0



**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA**



COORDENADORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – CGE

COORDENAÇÃO

Patrícia Kathy Azevedo Medrado Alves Mendes | Promotora de Justiça e Coordenadora da
Coordenadoria de Gestão Estratégica

SECRETARIA-EXECUTIVA

Ana Carla Sales Passos Martins | Secretária-Executiva

UNIDADE DE PROJETOS INSTITUCIONAIS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- Rita de Cássia Leal Santos Andrade | **Gerente**
 - Alessandra da Silva Cruz Urbano
 - Elaene Pereira Costa
 - Gerson Adriano Yamashita
 - Suane Santos da Silva

DIRETORIA DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E LICITAÇÕES - DCCL

- Cilmo Xavier Cedro Filho | **Diretor**
- Paula Souza de Paula | **Gerente de Contratos**

COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - CECOM

- Mariana Ramos Conceição | **Gestora de Comunicação Social**
- Marcelo Rodrigo De Avelar Bastos Alves | **Analista técnico**

DESENVOLVEDORES DA FERRAMENTA DE PLANEJAMENTO 2.0

Fernando Antônio Alves da Cunha Junior

Gerson Adriano Yamashita



Planejamento Digital

Salvador

2026

Apresentação

Ferramenta de Planejamento Digital 2.0 – Modernização, Estratégia e Sustentabilidade para o Ministério Público do Estado da Bahia.

A Ferramenta de Planejamento Digital 2.0 foi desenvolvida com o objetivo de transformar a forma como o planejamento estratégico é gerido no âmbito do Ministério Público do Estado da Bahia (MPBA). Alinhada aos princípios da eficiência, transparência e inovação, esta plataforma digital representa um importante avanço na gestão estratégica institucional.

Antes realizada de forma descentralizada, a condução do planejamento institucional exigia esforços fragmentados, o que dificultava o acompanhamento de metas, a integração entre setores e a consolidação de dados estratégicos para a tomada de decisão.

Em 2024, teve início o processo de automatização do planejamento estratégico institucional, com o desenvolvimento e a implantação da Ferramenta de Planejamento Digital, marcando uma nova etapa na modernização da Gestão Estratégica do Ministério Público do Estado da Bahia. Desde então, a ferramenta vem sendo continuamente aprimorada e, em sua versão 2.0, oferece um processo automatizado, centralizado e totalmente alinhado aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU, promovendo maior eficiência, transparência e alinhamento institucional.

Objetivos da Ferramenta:

- **Integração com o Planejamento Estratégico Institucional:** Todas as iniciativas estratégicas cadastradas na plataforma estão diretamente vinculadas ao Plano Estratégico 2024-2031 do Ministério Público do Estado da Bahia.

- **Acompanhamento de Iniciativas e Metas:** A ferramenta permite o registro e a atualização das entregas das iniciativas estratégicas, promovendo maior controle e visibilidade das informações registradas.
- **Alinhamento com os ODS:** Cada iniciativa registrada pode ser associada aos ODS correspondentes, reforçando o compromisso institucional com o desenvolvimento sustentável e com a responsabilidade social.
- **Modernização e Eficiência:** A interface digital, desenvolvida em ambiente seguro e de fácil utilização, proporciona maior agilidade no planejamento, minimiza erros e promove a padronização de informações.
- **A Ferramenta de Planejamento Digital 2.0** está plenamente integrada ao Plano de Contratações Anual (PCA) e ao Plano de Comunicação Social (PCS). Essa integração permite que:
 - Todas as contratações vinculadas às iniciativas estratégicas sejam cadastradas diretamente no módulo PCA do sistema, garantindo alinhamento entre o planejamento e a execução orçamentária.
 - As grandes ações de comunicação institucional relacionadas às iniciativas sejam registradas no módulo PCS, assegurando coerência entre a estratégia e a comunicação do MPBA.

Essa estrutura integrada fortalece a articulação entre as áreas, otimiza a gestão dos recursos públicos e contribui para uma atuação mais estratégica, transparente e coordenada.

Impactos Esperados:

A implementação da Ferramenta de Planejamento Digital 2.0 representa um avanço significativo para o MPBA, permitindo que a instituição atue de maneira mais estratégica, proativa e alinhada às demandas contemporâneas da sociedade. Ao conectar o planejamento institucional aos ODS, o Ministério Público reforça seu papel como agente de transformação social e promotora de justiça sustentável.

Sumário

1	Modo de acesso	06
1.1	Teams.....	07
1.2	Navegador.....	09
2	Funcionalidades.....	10
2.1	Plano Estratégico.....	11
2.2	Planejamento e Execução	14
2.3	Cronograma.....	16
2.4	Unidades Gestoras.....	18
2.5	Módulo do Plano de Contratações Anual (PCA).....	33
2.6	Módulo do Plano de Comunicação Social (PCS).....	40
3	Contatos.....	10
3.1	Contatos para dúvidas e sugestões.....	11



**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA**

1 Modo de Acesso



**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA**

1.1 Site da Coord. Gestão Estratégica

Navegue para o site da Coordenadoria de Gestão Estratégica, por meio de qualquer navegador, com o Link abaixo:

<https://gestaoestrategica.mpba.mp.br/>

1 Navegue para o site da Coordenadoria de Gestão Estratégica:

<https://gestaoestrategica.mpba.mp.br/>



2 Clique em "Acesso Rápido".

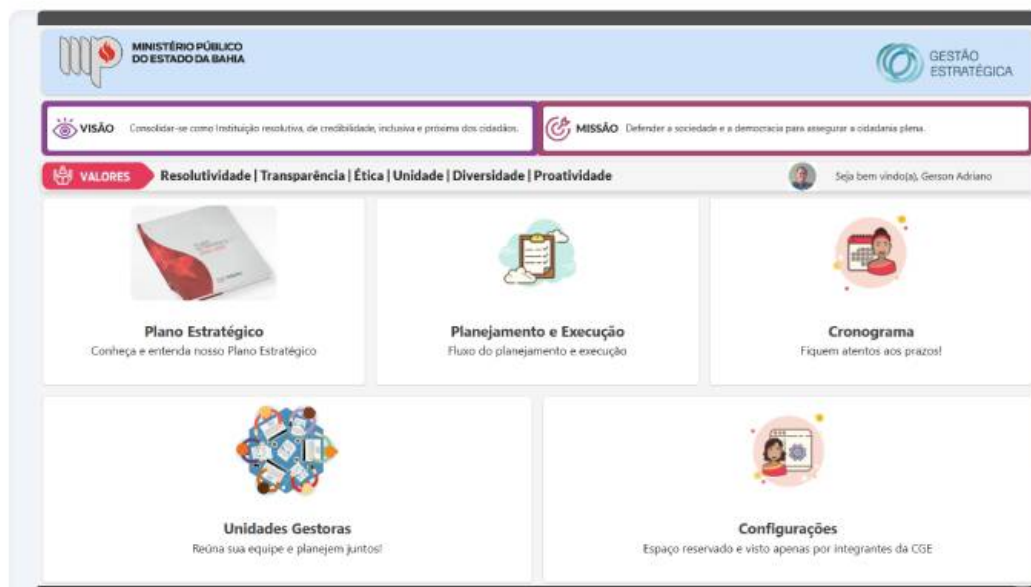


3 Clique em "Ferramenta de Planejamento".



4 Você será direcionado para a Ferramenta de Planejamento 2.0.

Vale frisar que se o usuário já estiver logado, o sistema abrirá automaticamente. Caso contrário, será necessário fazer o acesso com sua conta "outlook" do Ministério Público do Estado da Bahia.



1.2 Navegador

Para acessar através de qualquer navegador, basta clicar no link abaixo, logar na conta “outlook” do Ministério Público do Estado da Bahia. Vale frisar que se o usuário já estiver logado, o sistema abrirá automaticamente.

Hiperlink:

<https://l1nq.com/Ferramenta-de-Planejamento>

* basta clicar no hiperlink ou copiar e colar no navegador.

2 Funcionalidades



**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA**

2.1 Plano Estratégico

Ao acessar o menu “**Plano Estratégico**”, o usuário será direcionado para a página que apresenta o **alinhamento dos objetivos estratégicos e respectivas estratégias aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)**, conforme estabelecido no **Plano Estratégico 2024-2031 do Ministério Público do Estado da Bahia**.

1 Abrir Ferramenta de Planejamento 2.0.



2 Clique em "Plano Estratégico".

**VISÃO** Consolidar-se como Instituição resolutive, de credibilidade, inclusiva e próxima dos cidadãos.

**MISSÃO** Defender a sociedade e a de

**VALORES** **Resolutividade | Transparência | Ética | Unidade | Diversidade | Proatividade**

**Plano Estratégico**
Conheça e entenda nosso Plano Estratégico

**Planejamento e Execução**
Fluxo do planejamento e execução



3 São mostrados os objetivos estratégicos.

**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA**

**GESTÃO ESTRATÉGICA**

 [Página Inicial](#)  **Plano Estratégico**  [Unidades Gestoras](#)

**VISÃO** Consolidar-se como Instituição resolutive, de credibilidade, inclusiva e próxima dos cidadãos.

**MISSÃO** Defender a sociedade e a democracia para assegurar o cidadão pleno.

**VALORES** **Resolutividade | Transparência | Ética | Unidade | Diversidade | Proatividade**

1

DESENVOLVER UMA ATUAÇÃO MINISTERIAL INTEGRADA, ESTRUTURANTE E RESOLUTIVA NA PROMOÇÃO DO INTERESSE SOCIAL E NA GARANTIA DOS DIREITOS HUMANOS

+

2

APRIMORAR A ATUAÇÃO INSTITUCIONAL

+

3

APRIMORAR A GOVERNANÇA COM FOCO NO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL DE FORMA TRANSVERSAL E INTEGRADA

+

4

FORTALECER A IMAGEM INSTITUCIONAL

+

5

FORTALECER A GESTÃO DE PESSOAS, A APRENDIZAGEM ORGANIZACIONAL E A QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

+

6

APRIMORAR A GESTÃO ADMINISTRATIVA

+

4 Clique em "+".

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA

GESTÃO ESTRATÉGICA

Página Inicial Plano Estratégico Unidades Gestoras

Consolidar-se como Instituição resolutiva, de credibilidade, inclusiva e próxima dos cidadãos.

MISSÃO Defender a sociedade e a democracia para assegurar a cidadania plena.

Valores Resolutividade | Transparência | Ética | Unidade | Diversidade | Proatividade

- DESENVOLVER UMA ATUAÇÃO MINISTERIAL INTEGRADA, ESTRUTURANTE E RESOLUTIVA NA PROMOÇÃO DO INTERESSE SOCIAL E NA GARANTIA DOS DIREITOS HUMANOS
- APRIMORAR A ATUAÇÃO INSTITUCIONAL
- APRIMORAR A GOVERNANÇA COM FOCO NO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL DE FORMA TRANSVERSAL E INTEGRADA
- FORTALECER A IMAGEM INSTITUCIONAL
- FORTALECER A GESTÃO DE PESSOAS, A APRENDIZAGEM ORGANIZACIONAL E A QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

5 Serão mostradas as estratégias do objetivo selecionado.

Página Inicial Plano Estratégico Unidades Gestoras

VISÃO Consolidar-se como Instituição resolutiva, de credibilidade, inclusiva e próxima dos cidadãos.

MISSÃO Defender a sociedade e a democracia para assegurar a cidadania plena.

VALORES Resolutividade | Transparência | Ética | Unidade | Diversidade | Proatividade

1 DESENVOLVER UMA ATUAÇÃO MINISTERIAL INTEGRADA, ESTRUTURANTE E RESOLUTIVA NA PROMOÇÃO DO INTERESSE SOCIAL E NA GARANTIA DOS DIREITOS HUMANOS

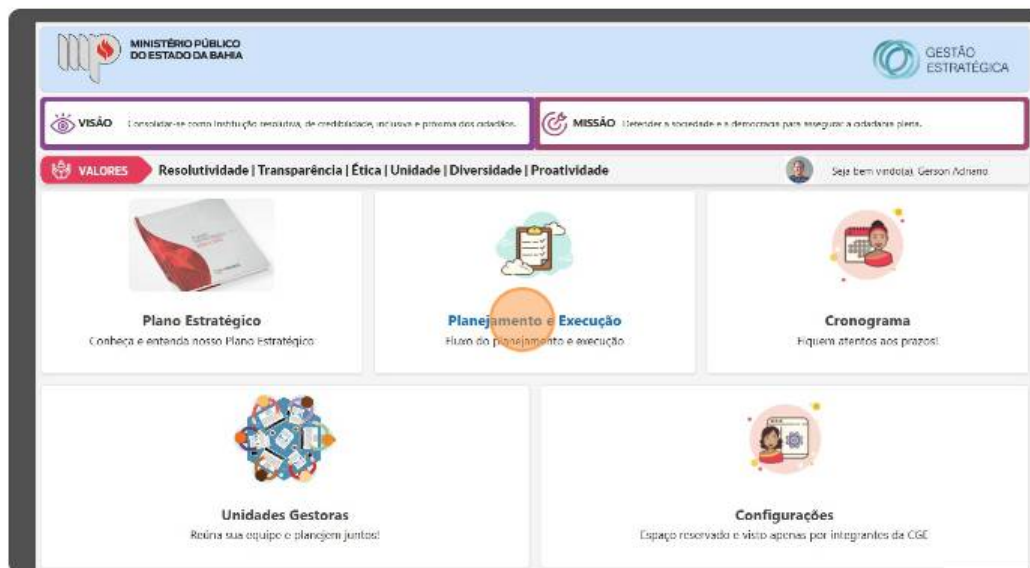
- 1.1 ESTRATÉGIA** FOMENTAR A CONSTRUÇÃO DE UMA POLÍTICA DE SEGURANÇA PÚBLICA TRANSPARENTE E EFICIENTE
- 1.2 ESTRATÉGIA** APRIMORAR A ATUAÇÃO MINISTERIAL ESTRUTURANTE NA DEFESA DA SAÚDE PÚBLICA DE QUALIDADE
- 1.3 ESTRATÉGIA** PROMOVER A DEFESA DE UMA EDUCAÇÃO DE QUALIDADE SOCIALMENTE REFERENCIADA E DE NATUREZA INCLUSIVA
- 1.4 ESTRATÉGIA** PROMOVER A PROTEÇÃO INTEGRAL DOS DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES
- 1.5 ESTRATÉGIA** GARANTIR A OBSERVÂNCIA DO ORDENAMENTO JURÍDICO PELOS ENTES E AGENTES PÚBLICOS ATRAVÉS DAS ABRIGADAIS MAIS ADEQUADAS AO GRAU DE LESÃO AO BEM JURÍDICO
- 1.6 ESTRATÉGIA** APERFEIÇOAR A ATUAÇÃO MINISTERIAL NA DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR
- 1.7 ESTRATÉGIA** INDUZIR A TRANSVERSALIDADE DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS PARA A PROMOÇÃO DE UMA SOCIEDADE PLURAL, JUSTA E SOLIDÁRIA
- 1.8 ESTRATÉGIA** PROMOVER A AUTONOMIA E A CAPACIDADE PLENA PARA A PRÁTICA DE ATOS DA VIDA CIVIL E COMUNITÁRIA, SEM COMO A PROTEÇÃO AOS VULNERÁVEIS

2.2 Planejamento e Execução

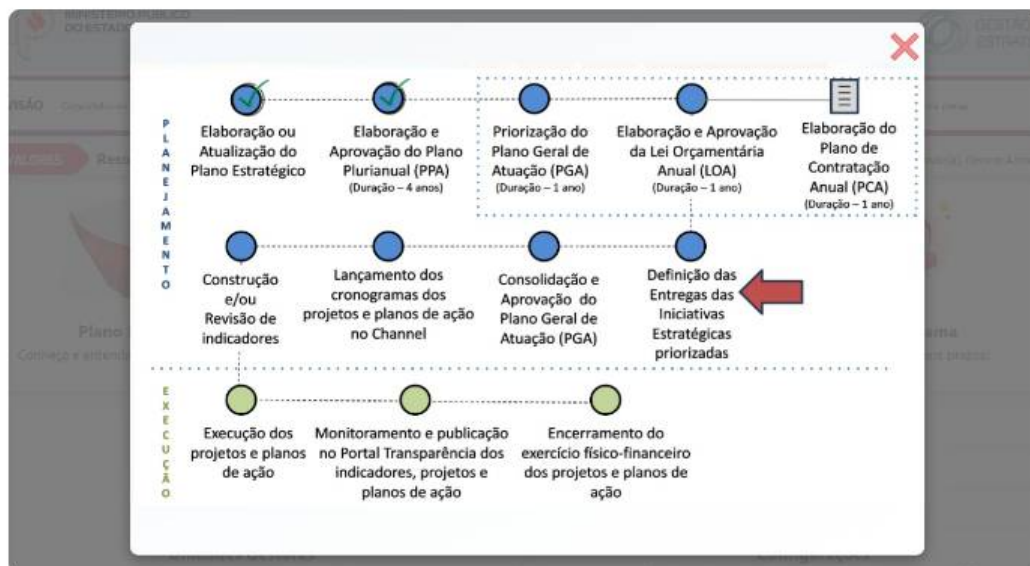
Ao acessar o menu **“Planejamento e Execução”**, o usuário será direcionado para a página que apresenta o **fluxo completo do processo**. Nessa tela, as etapas estarão organizadas de forma sequencial, permitindo ao usuário visualizar claramente o caminho a ser percorrido, desde as fases de **Planejamento** até a sua consequente **Execução**.



2 Clique em "Planejamento e Execução".



3 Serão exibidas as etapas do fluxo de Planejamento e Execução.



2.3 Cronograma

Ao acessar o menu “**Cronograma**”, o usuário será direcionado para a página que apresenta o **Cronograma completo**. Nessa tela, cada etapa estará disposta em blocos visuais, permitindo o acompanhamento do andamento das atividades. O bloco correspondente à **data atual** será destacado em azul, enquanto as etapas já concluídas ou que ainda serão alcançadas permanecerão em cinza. O sistema realiza esse controle de forma automática, destacando para o usuário, de maneira ágil e intuitiva, a fase ou etapa do cronograma em que o processo se encontra no momento do acesso.



2 Clique em "Cronograma".

Instituição resolutiva, de credibilidade, inclusiva e próxima dos cidadãos.

MISSÃO Defender a sociedade e a democracia para assegurar a cidadania plena.

idade | Transparência | Ética | Unidade | Diversidade | Proatividade

Seja bem vindo(a), Gerson Adriano



Planejamento Estratégico
o Plano Estratégico



Planejamento e Execução
Fluxo do planejamento e execução



Cronograma
Fiquem atentos aos prazos!

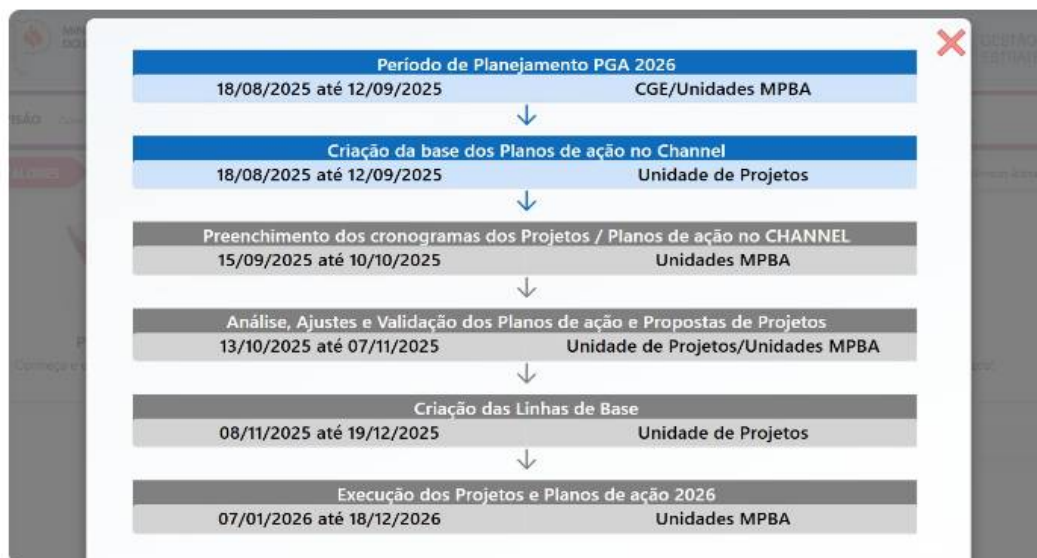


Unidades Gestoras
a sua equipe e planejem juntos!



Configurações
Espaço reservado e visto apenas por integrantes da CGE

3 Serão exibidas as fases ou etapas do cronograma de Planejamento e Execução.

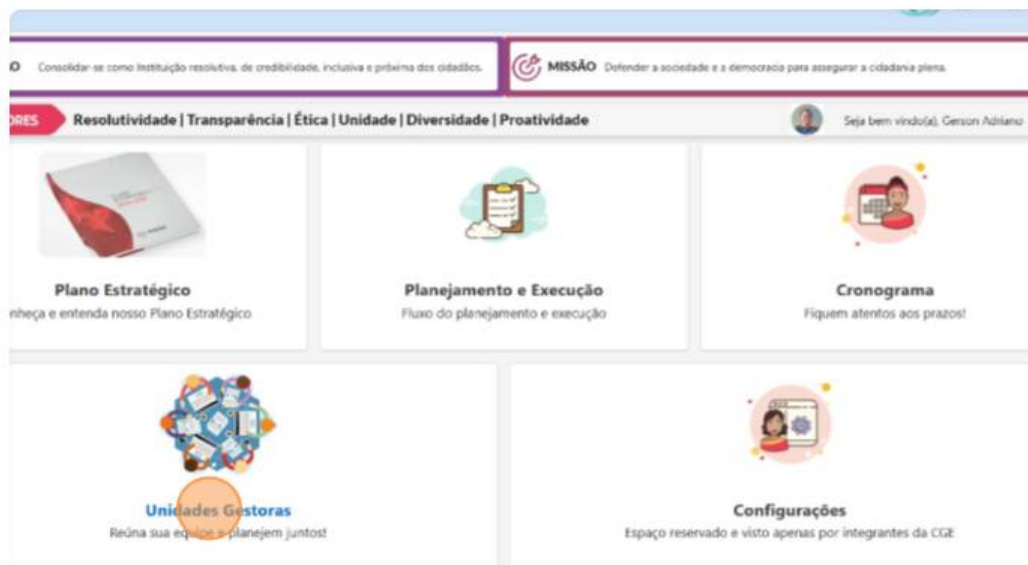


2.4 Unidades Gestoras

Ao acessar o menu “**Unidades Gestoras**”, o usuário será direcionado para a página que apresenta as **iniciativas estratégicas priorizadas**, juntamente com suas respectivas formas de trabalho (projetos ou planos de ação). Nessa tela, será possível **visualizar essas informações e iniciar o planejamento das entregas correspondentes às iniciativas priorizadas do Plano Geral de Atuação (PGA)**.



2 Clique em "Unidades Gestoras".

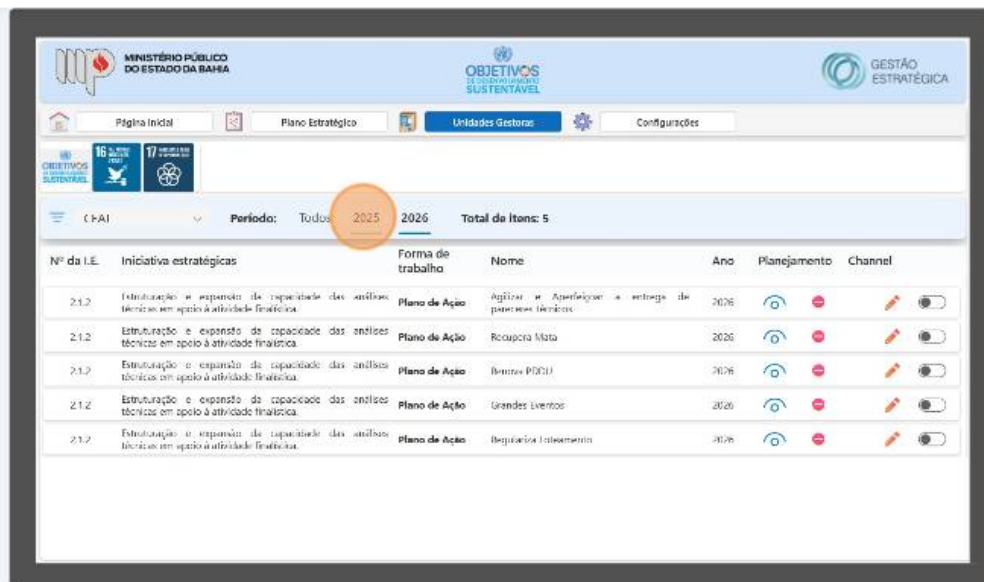


3 Serão exibidas as **iniciativas estratégicas priorizadas**, juntamente com suas respectivas formas de trabalho, vinculadas a projetos ou planos de ação.

The screenshot shows the 'Unidades Gestoras' page with a table of strategic initiatives. The table has columns for 'Nº da I.E.', 'Iniciativa estratégicas', 'Forma de trabalho', 'Nome', 'Ano', 'Planejamento', and 'Channel'. The data is filtered for the year 2026, showing 5 items.

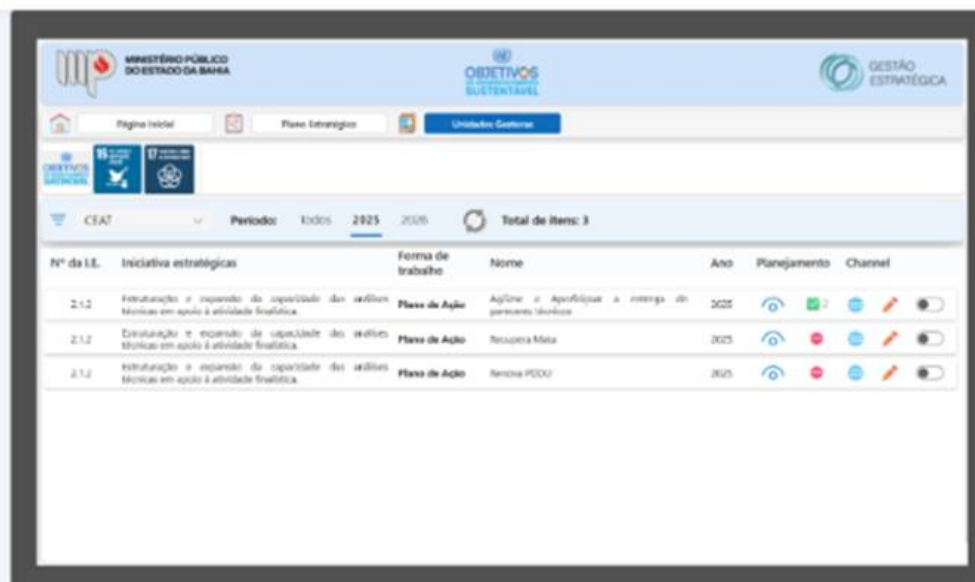
Nº da I.E.	Iniciativa estratégicas	Forma de trabalho	Nome	Ano	Planejamento	Channel
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Agilizar e Aprimorar a entrega de pareceres técnicos	2026		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Recupera Mata	2026		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Renova PDDU	2026		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Grandes Eventos	2026		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Regulariza loteamento	2026		

- 4 Caso seja necessário consultar as **iniciativas estratégicas priorizadas**, juntamente com suas respectivas formas de trabalho, vinculadas a projetos ou planos de ação do ano de 2025, clique em "2025".



Nº da I.E.	Iniciativa estratégica	Forma de trabalho	Nome	Ano	Planejamento	Channel
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Aplicar o Apêndice 1 a versão de pareceres técnicos	2025		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Recupera Mata	2025		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Banco POCU	2025		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Grandes Eventos	2025		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Regulatório e Inspeção	2025		

- 5 Serão exibidas as **iniciativas estratégicas priorizadas**, juntamente com suas respectivas formas de trabalho, vinculadas a projetos ou planos de ação do ano de 2025.



Nº da I.E.	Iniciativa estratégica	Forma de trabalho	Nome	Ano	Planejamento	Channel
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Aplicar o Apêndice 1 a versão de pareceres técnicos	2025		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Recupera Mata	2025		
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Banco POCU	2025		

- 6 Clique em "2026" para voltar para às **iniciativas estratégicas priorizadas**, juntamente com suas respectivas formas de trabalho, vinculadas a projetos ou planos de ação do ano de 2026.

The screenshot shows the CEAT system interface. At the top, there's a header with the logo of the Ministério Público do Estado da Bahia and the text "OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL". Below the header, there's a navigation bar with buttons for "Página Inicial", "Plano Estratégico", "Unidades Gestoras", and "Configurações". The main content area shows a filter for "CEAT" and a "Período" dropdown set to "2026". The "Total de Itens" is 3. Below this, there's a table with the following columns: "Nº da I.E.", "Iniciativa estratégicas", "Forma de trabalho", "Nome", "Ano", and "Planejamento". The table contains three rows, all for the year 2025, with the "Forma de trabalho" set to "Plano de Ação".

Nº da I.E.	Iniciativa estratégicas	Forma de trabalho	Nome	Ano	Planejamento
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos	2025	
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Recupera Mata	2025	
2.1.2	Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Renova PDDU	2025	

- 7 Clique no "ícone", **visualizar**, correspondente ao plano de ação / projeto que deseja iniciar o planejamento.

The screenshot shows the CEAT system interface with the "Período" dropdown set to "2026". The "Total de Itens" is 5. Below this, there's a table with the following columns: "Iniciativa estratégicas", "Forma de trabalho", "Nome", "Ano", "Planejamento", and "Channel". The table contains five rows, all for the year 2026, with the "Forma de trabalho" set to "Plano de Ação". The "Planejamento" column shows an eye icon for each row, which is highlighted with a red circle in the original image.

Iniciativa estratégicas	Forma de trabalho	Nome	Ano	Planejamento	Channel
estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos	2026		
estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Recupera Mata	2026		
estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Renova PDDU	2026		
estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Grandes Eventos	2026		
estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.	Plano de Ação	Regulariza Loteamento	2026		

- 8 Serão exibidas as informações do plano de ação / projeto selecionado.

16

17

Detalhamento 2026

Adicionar

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais. Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística. PAOE: 4081 Orçamento: R\$ 530.000,00 Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota Cogerentes: 1 Adicionar Cogerente Andréoli Alves <tr><td> PROBLEMA </td><td> ENTREGA PGA </td></tr>	PROBLEMA	ENTREGA PGA
PROBLEMA	ENTREGA PGA	

- 9 Clique em "Adicionar Cogerente", caso seja necessário adicionar um novo Cogerente.

16

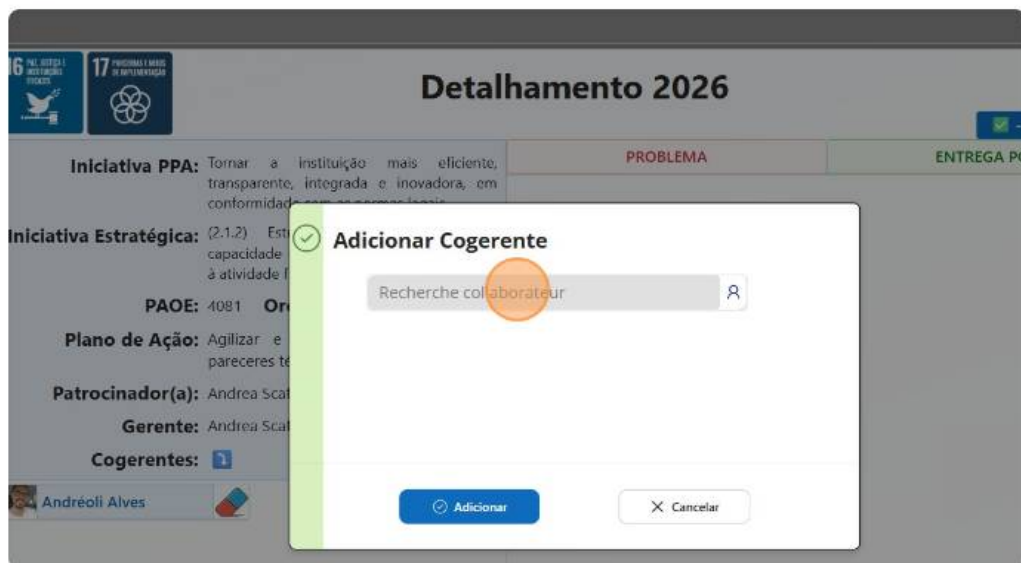
17

Detalhamento 2026

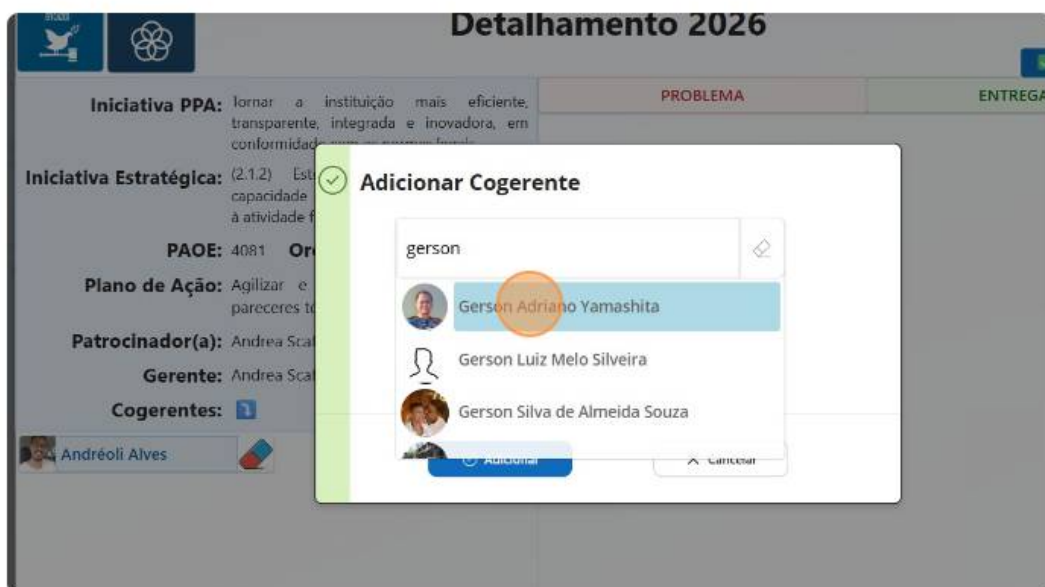
Adicionar

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais. Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística. PAOE: 4081 Orçamento: R\$ 530.000,00 Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota Cogerentes: 1 Adicionar Cogerente Andréoli Alves <tr><td> PROBLEMA </td><td> ENT </td></tr>	PROBLEMA	ENT
PROBLEMA	ENT	

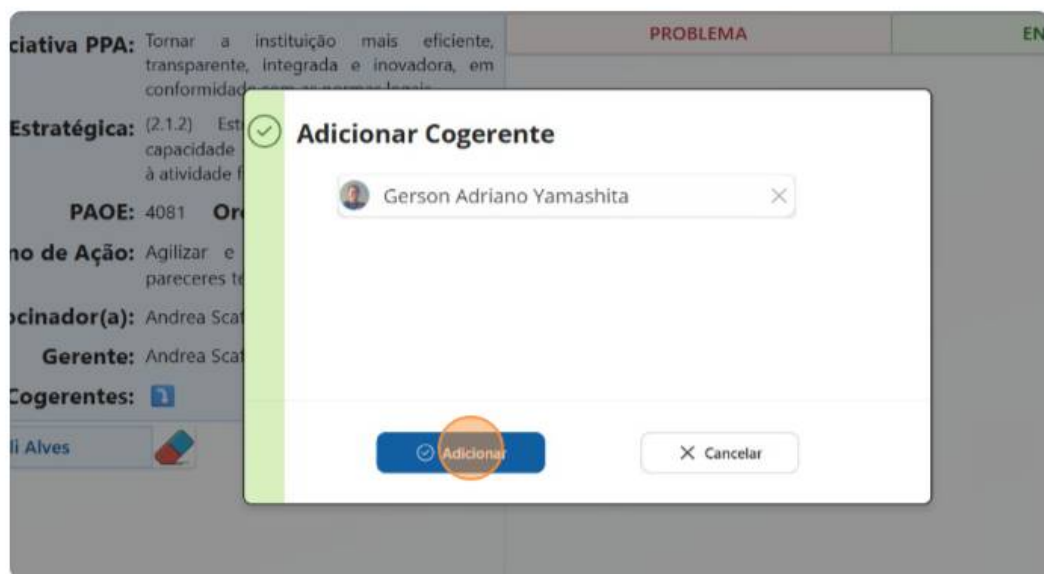
- 10 Clique em "Adicionar Cogerente" para selecionar um novo Cogerente .



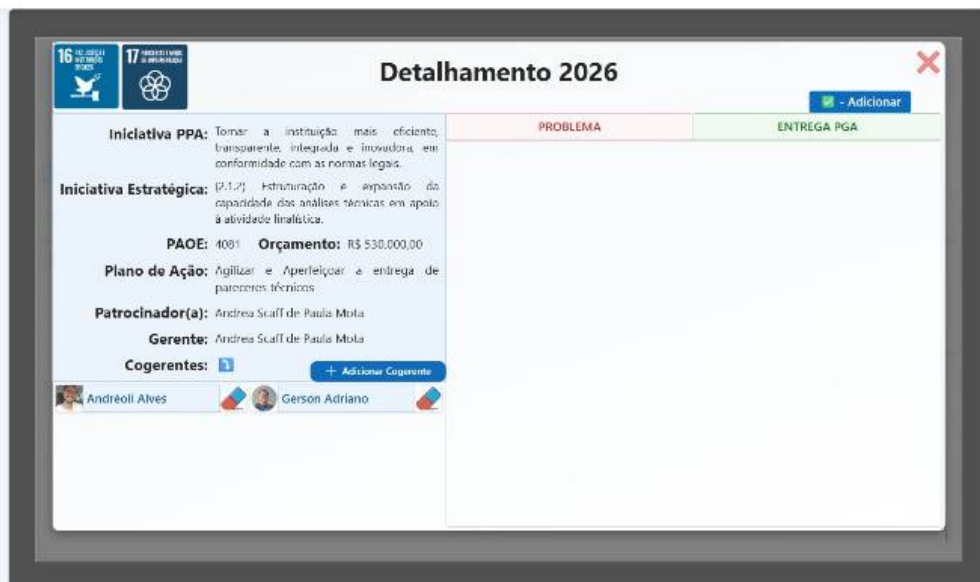
- 11 Será apresentada uma lista contendo todos os membros e servidores do MPBA. Para facilitar a localização de um colaborador, utilize o campo de busca digitando o nome e selecione o profissional correspondente.



12 Clique em "Adicionar".



13 Serão exibidas as informações do plano de ação / projeto selecionado, com o novo Cogerente.



- 14 Clique no "ícone", **borracha**, caso seja necessário apagar um Cogerente.

16

17

Detalhamento 2026

PROBLEMA

ENTREGA PG

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4001 Orçamento: R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes: 1 [+ Adicionar Cogerente](#)

Andréoli Alves

Gerson Adriano

- 15 Serão exibidas as informações atualizadas do plano de ação / projeto selecionado.

16

17

Detalhamento 2026

PROBLEMA

ENTREGA PG

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4001 Orçamento: R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes: 1 [+ Adicionar Cogerente](#)

Andréoli Alves

- 16 Clique em "✓ -Adicionar" para incluir uma nova entrega.

Detalhamento 2026

instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

consolidação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

Orçamento: R\$ 530.000,00

Aperfeiçoar a entrega de parâmetros técnicos

Assessoria de Paula Mota

Assessoria de Paula Mota

+ Adicionar Cogerente

PROBLEMA

ENTREGA PGA

- 17 Será exibida a página para preencher as informações da entrega.

16

17

Detalhamento 2026

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: Q1.2: Consolidação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4031 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e aperfeiçoar a entrega de parâmetros técnicos.

Potrocinador(a): Andreia Sciff de Paula Mota

Gerente: Andreia Sciff de Paula Mota

Cogerentes:  

Problema

Esse problema será priorizado em 2026?

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Terá compra ou contratação em 2026? Terá ação de comunicação em 2026?

Entrega de 2026

Entrega da Iniciativa Estratégica

Gerentes Estratégicos

- 18 Quando se tratar de um projeto, clique em "Entregas do TAP" para verificar as entregas previstas no TAP, que servirão de referência para o preenchimento.

16 PL. PROJETO DE LEI

17 PROPOSTA DE LEI DE ORÇAMENTO

Detalhamento 2026

- Cancelar

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes: 1

+ Adicionar Cogerente

Andréoli Alves

Problema

Esse problema será priorizado em 2026?

☐ Sim

☐ Não

☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Terá compra ou contratação em 2026?

☐ Sim

☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026?

☐ Sim

☐ Não

Entregas do TAP

Entregas da Iniciativa Estratégica

Demandas Estratégicas

- 19 Clique em "Entregas da Iniciativa Estratégica" para verificar as entregas cadastradas da Iniciativa Estratégica, que poderão auxiliar no preenchimento das informações da entrega.

16 PL. PROJETO DE LEI

17 PROPOSTA DE LEI DE ORÇAMENTO

Detalhamento 2026

- Cancelar

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes: 1

+ Adicionar Cogerente

Andréoli Alves

Problema

Esse problema será priorizado em 2026?

☐ Sim

☐ Não

☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Terá compra ou contratação em 2026?

☐ Sim

☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026?

☐ Sim

☐ Não

Entregas do TAP

Entregas da Iniciativa Estratégica

Demandas Estratégicas

Não se aplica por se tratar de Plano de Ação.

- 20 Clique em "Demandas Estratégicas" para verificar as demandas cadastradas, que poderão auxiliar no preenchimento das informações da entrega.

PA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

ica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

OE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

ão: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

(a): Andrea Scaff de Paula Mota

ite: Andrea Scaff de Paula Mota

es: 1 + Adicionar Cogerente

Problema

Esse problema será priorizado em 2026? ☐ Sim ☐ Não ☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Terá compra ou contratação em 2026? ☐ Sim ☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026? ☐ Sim ☐ Não

Entregas do TAP **Entregas da Iniciativa Estratégica** **Demandas Estratégicas**

Quadro de pessoal ampliado;Produtividade incrementada;Projeto de capacitação técnica realizado;Banco de cadastro de profissionais externos implementado;Carta de serviços elaborada;Qualidade das análises técnicas incrementada; Processo de solicitações de análises técnicas da CEAT aprimorado
Plano de comunicação da reestruturação elaborado.
Soluções tecnológicas atualizadas.
Instalações físicas ampliadas.
Equipamentos ampliados.
Parcerias com instituições que possam ajudar na realização das análises técnicas realizadas.
Integração com os Centros de Análise técnica de outros estados.
Projeto para capacitação dos ATAs para realização de registro fotográfico para vistoria remota.

- 21 Clique em "Sim" ou "Não" ou "Não se aplica" para preenchimento.

PA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

ica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

OE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

io: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

a): Andrea Scaff de Paula Mota

te: Andrea Scaff de Paula Mota

es: 1 + Adicionar Cogerente

Problema

Necessidade de capacitação para equipe

Esse problema será priorizado em 2026? ☐ Sim ☐ Não ☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Terá compra ou contratação em 2026? ☐ Sim ☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026? ☐ Sim ☐ Não

Entregas do TAP **Entregas da Iniciativa Estratégica** **Demandas Estratégicas**

Macroprocesso: GERIR PESSOAS
Processo: Gerir Desempenho

Demanda: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Intervenção no Processo: MELHORIAS

22

Problema: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Ação: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Autor(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Emissor(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Responsáveis:

+ Adicionar Cogerente

Problema

Necessidade de capacitação para equipe

Esse problema será priorizado em 2026?

☒ Sim
 ☐ Não
 ☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Capacitação

Terá compra ou contratação em 2026?

☒ Sim
 ☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026?

☐ Sim
 ☐ Não

Entregas do TAP	Entregas da Iniciativa Estratégica	Demandas Estratégicas
Macroprocesso: GERIR PESSOAS Processo: Gerir Desempenho	Demanda: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.	

Intervenção no Processo: MELHORIAS

23

- Cancelar

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Estratégia: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Responsável(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Gerentes: 1 + Adicionar Cogerente

Problema

Necessidade de capacitação para equipe

Esse problema será priorizado em 2026?

☒ Sim
 ☐ Não
 ☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Capacitação

Terá compra ou contratação em 2026?

☒ Sim
 ☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026?

☐ Sim
 ☒ Não

Entregas do TAP ⁹	Entregas da Iniciativa Estratégica	Demandas Estratégicas
Macroprocesso: GERIR PESSOAS Processo: Gerir Desempenho	Demandas: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.	

Intervenção no Processo: MELHORIAS

24 Clique no "ícone", **validar**, para salvar as informações prestadas na entrega.

A: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais. a: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística. E: 4081 Orçamento: R\$ 530.000,00 p: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos): Andrea Scaff de Paula Mota e: Andrea Scaff de Paula Mota S:  + Adicionar Cogerente 	Problema Necessidade de capacitação para equipe Esse problema será priorizado em 2026? ☒ Sim ☐ Não ☐ Não se aplica Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026) Capacitação Terá compra ou contratação em 2026? ☒ Sim ☐ Não Terá ação de comunicação em 2026? ☐ Sim ☒ Não  <table><tr><th>Entregas do TAP</th><th>Entregas da Iniciativa Estratégica</th><th>Demandas Estratégicas</th></tr><tr><td>Macroprocesso: GERIR PESSOAS Processo: Gerir Desempenho</td><td>Demanda: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.</td><td></td></tr></table> Intervenção no Processo: MELHORIAS	Entregas do TAP	Entregas da Iniciativa Estratégica	Demandas Estratégicas	Macroprocesso: GERIR PESSOAS Processo: Gerir Desempenho	Demanda: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.	
Entregas do TAP	Entregas da Iniciativa Estratégica	Demandas Estratégicas					
Macroprocesso: GERIR PESSOAS Processo: Gerir Desempenho	Demanda: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.						

25 Serão exibidas as informações cadastradas da entrega.

 Atividade PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais. Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística. PAOE: 4081 Orçamento: R\$ 530.000,00 de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos Ador(a): Andrea Scaff de Paula Mota Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota gerentes:  + Adicionar Cogerente 	Detalhamento 2026  - Adicionar <table><tr><th>PROBLEMA</th><th>ENTREGA PGA</th></tr><tr><td>Necessidade de capacitação para equipe</td><td>Capacitação</td></tr><tr><td>Priorizado para próximo ano? Sim</td><td>Terá compra ou contratação? Sim Terá ação de comunicação? Não</td></tr></table> Cadastramento - PCA	PROBLEMA	ENTREGA PGA	Necessidade de capacitação para equipe	Capacitação	Priorizado para próximo ano? Sim	Terá compra ou contratação? Sim Terá ação de comunicação? Não
PROBLEMA	ENTREGA PGA						
Necessidade de capacitação para equipe	Capacitação						
Priorizado para próximo ano? Sim	Terá compra ou contratação? Sim Terá ação de comunicação? Não						

- 26 Clique no "ícone" "✎", caso seja necessário fazer uma edição ou alterações nas informações da entrega cadastrada.

Detalhamento 2026

✎ - Adicionar

PROBLEMA

ENTREGA PGA

Necessidade de capacitação para equipe

Capacitação

Priorizado para próximo ano? Sim

Terá compra ou contratação? Sim

Terá ação de comunicação? Não

✎

✕

Cadastramento - PCA

✎

✕

- 27 Faça a alteração necessária, conforme instruções anteriores.

A: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

a: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

E: 4081 Orçamento: R\$ 530.000,00

o: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

l): Andrea Scaff de Paula Mota

e: Andrea Scaff de Paula Mota

s: 1

+ Adicionar Cogerente

✎

✕

Problema

Necessidade de capacitação para equipe

Esse problema será priorizado em 2026?

☒ Sim

☐ Não

☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Capacitação

Terá compra ou contratação em 2026?

☒ Sim

☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026?

☐ Sim

☒ Não

✓

Entregas do TAP

Entregas da Iniciativa Estratégica

Demandas Estratégicas

Macroprocesso: GERIR PESSOAS

Processo: Gerir Desempenho

Demanda: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Intervenção no Processo: MELHORIAS

28 Clique no "ícone", **validar**, para salvar as informações atualizadas da entrega.

A: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

a: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

E: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

o: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

l): Andrea Scaff de Paula Mota

e: Andrea Scaff de Paula Mota

s:  [+ Adicionar Cogerente](#)

Problema

Necessidade de capacitação para equipe

Esse problema será priorizado em 2026? ☒ Sim ☐ Não ☐ Não se aplica

Principal Entrega para esse Problema (Entrega PGA 2026)

Capacitação

Terá compra ou contratação em 2026? ☒ Sim ☐ Não

Terá ação de comunicação em 2026? ☒ Sim ☐ Não



Entregas do TAP	Entregas da Iniciativa Estratégica	Demandas Estratégicas
Macroprocesso: GERIR PESSOAS		
Processo: Gerir Desempenho		
Demanda: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.		
Intervenção no Processo: MELHORIAS		

29 Serão exibidas novamente as informações atualizadas e cadastradas da entrega.

16  **17** 

Detalhamento 2026 

[+ Adicionar](#)

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes:  [+ Adicionar Cogerente](#)

 Andreoli Alves 

PROBLEMA

Necessidade de capacitação para equipe

Priorizado para próximo ano? Sim 

ENTREGA PGA

Capacitação

Terá compra ou contratação? Sim

Terá ação de comunicação? Sim

[Cadastro - PCA](#) [Cadastro - PCS](#)

2.5 Módulo PCA

Após acessar o menu **"Unidades Gestoras"**, o usuário será direcionado para a página que apresenta as **iniciativas estratégicas priorizadas**, juntamente com suas respectivas formas de trabalho, vinculadas a **projetos ou planos de ação**. Nessa tela, é possível **visualizar as entregas já cadastradas**. Para acessar o **módulo do Plano de Contratações Anual (PCA)**, é **obrigatório cadastrar uma entrega**, selecionando a opção **"Sim"** para contratação.

- 1 Dentro da página de "Unidade Gestoras", quando uma entrega for cadastrada com, "Sim" para opção de contratação, vai aparecer um botão para acesso ao módulo do Plano de Contratações Anual (PCA).

Detalhamento 2026

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes: 1 [+ Adicionar Cogerente](#)

ENTREGA PGA

Capacitação

Terá compra ou contratação? Sim

Terá ação de comunicação? Sim

[Cadastro - PCA](#) [Cadastro - PCS](#)

- 2 Clique em "Cadastramento -PCA" para acessar o módulo PCA.

Detalhamento 2026

Iniciativa PPA: Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes: 1 [+ Adicionar Cogerente](#)

PROBLEMA

Necessidade de capacitação para equipe

Priorizado para próximo ano? Sim

ENTREGA PGA

Capacitação

Terá compra ou contratação? Sim

Terá apoio de comunicação? Sim

[Cadastramento - PCA](#) [Cadastramento - PCS](#)

- 3 Será exibida a tela que listará as contratações cadastradas para a entrega correspondente.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

[+ Adicionar](#)

Serviços	Materiais
----------	-----------

- 4 Clique em "Adicionar" para cadastrar uma contratação.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

+ Adicionar

Serviços	Ma
----------	----

- 5 Clique no "ícone" **validar**, após fazer o preenchimento completo das informações da contratação, para salvar as informações cadastradas. O ícone só ficará visível depois que **todos os campos em vermelho estiverem preenchidos**.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

Cancelar

Objeto: Balde Tipo: ☒ Nova ☐ Renovação de Contrato Categoria: ☒ Bens ☐ Serviços Unidade Gestora: CEAT

Material: Adicionar

Código:	Classe:	Nome PDM:
00764	RECEPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL	BALDE

Unidade de Fornecimento	Quantidade	Preço Unitário	Custo Total	Estimativa da Compra
Balde	10	15,00	R\$ 150,00	SETEMBRO

Observações:

Validar

- 6 Serão exibidos os itens cadastrados para contratações correspondentes à entrega selecionada.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação	
Serviços	Materiais
	BALDE

- 7 Clique no "ícone" "✎" caso seja necessário fazer uma edição ou alteração nas informações da contratação cadastrada.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação	
Serviços	Materiais
	BALDE

8 Faça a alteração necessária.

Cancelar

Objeto: Balde

Tipo: ☒ Nova
☐ Renovação de Contrato

Categoria: ☒ Bens
☐ Serviços

Unidade Gestora: CEAT

Material: Adicionar

Código: 00764

Classe: RECIPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL

Nome PDM: BALDE

Unidade de Fornecimento	Quantidade	Preço Unitário	Custo Total	Estimativa da Compra
Balde	10	15	R\$ 150,00	JULHO

Observações:

10 Serão exibidos novamente os itens cadastrados para contratações correspondentes à entrega selecionada, com as informações atualizadas.

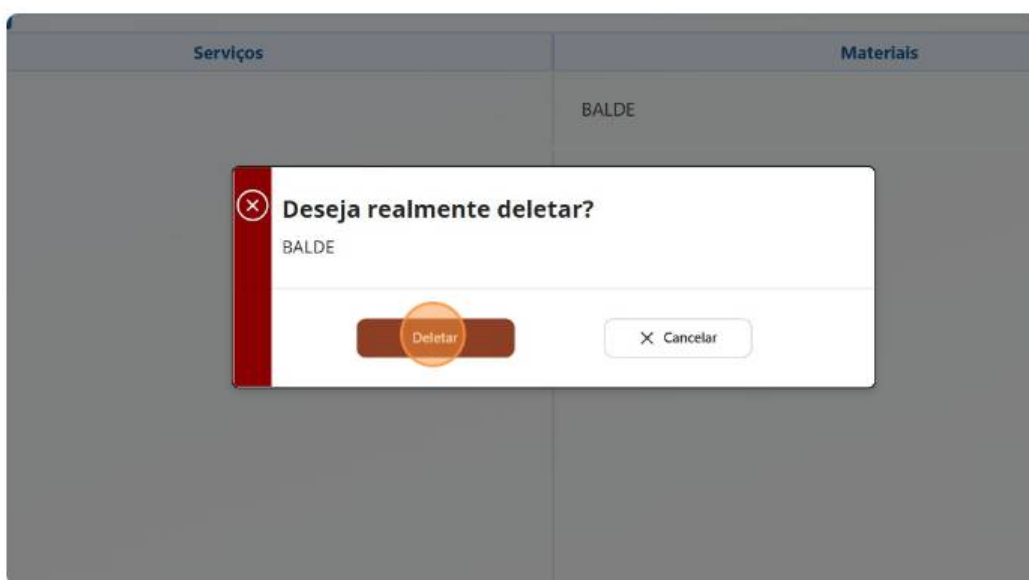
Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

Serviços	Materiais
	BALDE

- 11 Clique no "ícone" "🗑️" caso seja necessário excluir uma contratação cadastrada de forma equivocada.



- 12 Clique em "Deletar" para confirmar a exclusão do item cadastrado de forma equivocada.



- 13 Serão exibidos novamente os itens cadastrados para contratações correspondentes à entrega selecionada, com as informações atualizadas.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

Adicionar

Serviços	Materiais
----------	-----------

2.6 Módulo PCS

Após acessar o menu **"Unidades Gestoras"**, o usuário será direcionado para a página que apresenta as **iniciativas estratégicas priorizadas**, juntamente com suas respectivas formas de trabalho, vinculadas a **projetos ou planos de ação**. Nessa tela, é possível **visualizar as entregas já cadastradas**. Para acessar o **módulo do Plano de Comunicação Social (PCS)**, é **obrigatório cadastrar uma entrega**, selecionando a opção **"Sim"** para ação de Comunicação.

- 1 Dentro da página de "Unidade Gestoras", quando uma entrega for cadastrada com "Sim" para opção de ação de comunicação, vai aparecer um botão para acesso ao módulo do Plano de Comunicação Social (PCS).

Detalhamento 2026

Iniciativa PPA: tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

Iniciativa Estratégica: (2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

PAOE: 4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Plano de Ação: Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Patrocinador(a): Andrea Scaff de Paula Mota

Gerente: Andrea Scaff de Paula Mota

Cogerentes: 1 [+ Adicionar Cogerente](#)

ENTREGA PGA

PROBLEMA

Necessidade de capacitação para equipe

Priorizado para próximo ano? Sim

Capacitação:

Terá compra ou contratação? Sim

Terá ação de comunicação? Sim

[Cadastro - PCA](#) [Cadastro - PCS](#)

- 2 Clique em "Cadastramento-PCS" para acessar o módulo PCS.

Detalhamento 2026

Tornar a instituição mais eficiente, transparente, integrada e inovadora, em conformidade com as normas legais.

(2.1.2) Estruturação e expansão da capacidade das análises técnicas em apoio à atividade finalística.

4081 **Orçamento:** R\$ 530.000,00

Agilizar e Aperfeiçoar a entrega de pareceres técnicos

Andrea Scaff de Paula Mota

Andrea Scaff de Paula Mota



+ Adicionar Cogerente

PROBLEMA

Necessidade de capacitação para equipe

Priorizado para próximo ano? Sim

ENTREGA PGA

Capacitação

Terá compra ou contratação? Sim

Terá ação de comunicação? Sim

Cadastramento - PCA

Cadastramento - PCS

- Adicionar

- 3 Será exibida a tela que listará as grandes ações de comunicação para a unidade gestora.

+ Adicionar

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação



Caso haja alguma grande ação de comunicação **não vinculada** a uma iniciativa estratégica, selecione o botão ao lado

+ Novo



OBS: Cada UG/CAO pode incluir, no seu total geral, até 4 grandes ações considerando tanto as vinculadas como as não vinculadas a iniciativas estratégicas.



- 4 Clique em "Adicionar" para cadastrar uma grande ação de comunicação.

The screenshot shows a web interface with a header bar. On the left, there is a blue button with a white plus icon and the text 'Adicionar'. To the right of the button, the text 'Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacita' is visible. The main area of the form is currently empty.

- 5 Clique no "ícone" **validar**, após fazer o preenchimento completo das informações da ação de comunicação, para salvar as informações cadastradas. O ícone só ficará visível depois que **todos** os campos em vermelho estiverem preenchidos.

The screenshot shows the communication action form with the following fields and values:

- Nome da Ação de Comunicação:** Mais Brasil
- Objetivo da Ação de Comunicação:** Mais Brasil
- UG/órgãos Correalizadores da Ação:** CEAT, CAONAM
- Descrição da Ação de Comunicação:** Mais Brasil
- Público da Ação de Comunicação:** População do Brasil
- Mês Estimado da Ação de Comunicação:** OUTUBRO
- Valor Estimado para a Ação de Comunicação:** 15000

A green checkmark icon is visible next to the 'Valor Estimado' field, indicating that the form is valid. At the bottom left, there is a red megaphone icon and a note: 'OBS: Cada UG/CAO pode incluir no seu total geral, até 4 grandes ações considerando tanto as vinculadas como as não vinculadas a iniciativas estratégicas.' At the bottom right, there is a yellow warning icon.

- 6 Serão exibidas as ações de comunicação cadastradas correspondentes à unidade gestora.

+ Adicionar

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

Nome da Ação: Mais Brasil

UG/órgãos Correalizadores: CEAT; CAOPAM

Público: População do Brasil

Mês Estimado: OUTUBRO

Objetivo: ⓘ

Descrição: ⓘ

Valor Estimado: R\$ 15.000,00

Total Estimado: R\$ 15.000,00

Caso haja alguma grande ação de comunicação **não vinculada** a uma iniciativa estratégica, selecione o botão ao lado

+ Nova

OBS: Cada UG/CAO pode incluir, no seu total geral, até 4 grandes ações considerando tanto as vinculadas como as não vinculadas a iniciativas estratégicas.

- 7 Clique no "ícone" "✎" caso seja necessário fazer uma edição ou alteração nas informações da grande ação de comunicação.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

UG/órgãos Correalizadores: CEAT; CAOPAM

Público: População do Brasil

Mês Estimado: OUTUBRO

Objetivo: ⓘ

Descrição: ⓘ

Valor Estimado: R\$ 15.000,00

Total Estimado: R\$ 15.000,00

8 Faça a alteração necessária.

Cancelar

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

Nome da Ação de Comunicação

Mais Brasil

Objetivo da Ação de Comunicação

Mais Brasil

UG/órgãos Correalizadores da Ação de Comunicação

Selecione as Unidades Gestoras

Descrição da Ação de Comunicação

Mais Brasil

Público da Ação de Comunicação

População do Brasil

Mês Estimado da Ação de Comunicação

OUTUBRO

Valor Estimado para a Ação de Comunicação

15000

✓

9 Clique no "ícone" **validar**, para salvar as informações atualizadas da ação de comunicação.

Cancelar

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

Nome da Ação de Comunicação

Mais Brasil

Objetivo da Ação de Comunicação

Mais Brasil

UG/órgãos Correalizadores da Ação de Comunicação

Selecione as Unidades Gestoras

Descrição da Ação de Comunicação

Mais Brasil

Público da Ação de Comunicação

População do Brasil

Mês Estimado da Ação de Comunicação

AGOSTO

Valor Estimado para a Ação de Comunicação

15000

✓

- 10 Serão exibidas novamente as ações de comunicação cadastradas correspondentes à unidade gestora, com as informações atualizadas.

+

Adicionar

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

Nome da Ação: Mais Brasil

UG/órgãos Correalizadores:

Público: População do Brasil

Mês Estimado: AGOSTO

Objetivo: ⓘ

Descrição: ⓘ

Valor Estimado: R\$ 15.000,00

Total Estimado: R\$ 15.000,00

Caso haja alguma grande ação de comunicação **não vinculada** a uma iniciativa estratégica, selecione o botão ao lado

+ Novo

OBS: Cada UG/CAO pode incluir no seu total geral, até 4 grandes ações considerando tanto as vinculadas como as não vinculadas a iniciativas estratégicas.

- 11 Clique no "ícone" " " caso seja necessário excluir uma ação de comunicação cadastrada de forma equivocada.

Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação

UG/órgãos Correalizadores:

Público: População do Brasil

Mês Estimado: AGOSTO

Objetivo: ⓘ

Descrição: ⓘ

Valor Estimado: R\$ 15.000,00

Total Estimado: R\$ 15.000,00



- 12 Serão exibidas novamente as ações de comunicação cadastradas correspondentes à unidade gestora, com as informações atualizadas.

The screenshot shows a web interface with a header bar containing a blue button labeled "+ Adicionar" and a red close button (X). Below the header, the text "Requisitante: CEAT - Entrega PGA associada: Capacitação" is displayed. The main content area is empty. At the bottom, there is a footer section with a blue button labeled "+ Novo" and a red close button (X). Below the footer, there is a red banner with a megaphone icon and the text: "OBS: Cada UG/CAO pode incluir, no seu total geral, até 4 grandes ações considerando tanto as vinculadas como as não vinculadas a iniciativas estratégicas." A yellow warning icon is also present in the bottom right corner of the banner.

- 13 Clique em "Novo" para adicionar uma grande ação de comunicação que **não seja vinculada** a uma iniciativa estratégica.

The screenshot shows the same web interface as in the previous image, but with a yellow circle highlighting the blue button labeled "+ Novo" in the footer section. The rest of the interface, including the header, main content area, and red banner, remains the same.

- 14 Clique no "ícone" **validar**, após fazer o preenchimento completo das informações da ação de comunicação, **não vinculada**, para salvar as informações cadastradas. O ícone só ficará visível depois que **todos** os campos em vermelho estiverem preenchidos.

A interface de validação apresenta um formulário com os seguintes campos:

- Nome da Ação de Comunicação:** Fome Zero
- Objetivo da Ação de Comunicação:** Fome Zero
- UG/órgãos Correalizadores da Ação:** Localizar Item
- Descrição da Ação de Comunicação:** Fome Zero
- Público da Ação de Comunicação:** População do Brasil
- Mês Estimado da Ação de Comunicação:** AQUI
- Valor Estimado para a Ação de Comunicação:** 20000

Um ícone verde de validação (checkmark) está visível ao lado do campo de valor estimado. Abaixo do formulário, uma mensagem amarela indica: "Ação de Comunicação não vinculada as iniciativas estratégicas."

Na base da interface, há uma barra de observações com um ícone de megafone e o texto: "OBS: Cada UG/CAO pode incluir, no seu total geral, até 4 grandes ações considerando tanto as vinculadas como as não vinculadas a iniciativas estratégicas."

- 15 Serão exibidas as grandes ações de comunicação cadastradas correspondente à unidade gestora, vinculadas ou não a uma iniciativa estratégica.

A interface de exibição mostra uma lista de ações de comunicação cadastradas. No topo, há um botão "+ Adicionar".

Nome da Ação	UG/órgãos Correalizadores	Público	Mês Estimado	Valor Estimado
Fome Zero		População do Brasil	MARÇO	R\$ 20.000,00

Abaixo da tabela, o total estimado é exibido: "Total Estimado: R\$ 20.000,00".

Na base da interface, há uma barra de observações com um ícone de megafone e o texto: "OBS: Cada UG/CAO pode incluir, no seu total geral, até 4 grandes ações considerando tanto as vinculadas como as não vinculadas a iniciativas estratégicas."

3 Contatos



**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA**

3.1 Contatos para dúvidas

Em caso de dúvidas entre em contato para esclarecimentos.

Detalhamento do Planejamento:

Unidade de Projetos Institucionais e Captação de Recursos/CGE

E-mail: cge.projetos@mpba.mp.br

Telefone(s): (71) 3103-0454 / 0453 / 0667;

Plano de Contratação Anual (PCA):

Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações – DCCL

E-mail: contratos@mpba.mp.br

Telefone(s): (71) 3103-0111 / 0543;

Plano de Comunicação Social (PCS):

Unidade de Planejamento e Finanças/CECOM

E-mail: cecom.planejamento@mpba.mp.br

Telefone(s): (71) 3103-0444 / 0509;

Desenvolvimento da Ferramenta de Planejamento:

Unidade de Projetos Institucionais e Captação de Recursos/CGE

E-mail: cge.projetos@mpba.mp.br

Telefone(s): (71) 3103-0454 / 0453 / 0667.



**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA**



**GESTÃO
ESTRATÉGICA**



**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA**